

桃園市立南崁國民中學 113 學年度新生始業輔導流程 113.08.01

8月22日〈四〉				8月23日〈五〉			
時間	內容	負責處室	地點	時間	內容	負責處室	地點
08:00 ~ 08:20	07:30~08:00 新生報到	生教組	各班教室	08:00 ~ 09:10	導師時間 (打掃工作分配及第一天導師時間未盡事宜)	導師	各班教室
	07:30~08:00資料發放及說明	訓育組 註冊組 導師	2F 會議室				
08:30 ~ 09:10	儀態訓練	生教組	藝采樓5樓活動中心	09:20 ~ 10:05	性平宣導	輔導室	藝采樓5樓活動中心
09:20 ~ 10:30	教育宣導-- 學務處交通安全與反霸凌宣導	生教組		10:15 ~ 11:35	校長致詞(20分) 處室介紹(80分)	校長與各處室主任	
10:30 ~ 11:15	分發教科書、 聯絡簿及學生手冊 (活動中心領書，領完書返回各班教室，導師運用)	設備組 訓育組	藝采樓5樓活動中心 學務處	11:35 ~ 11:50	結訓典禮	學務處	
11:15 ~ 11:55	導師時間 (班級幹部遴選、座位編排、發放填寫資料、午餐工作分配) *教育班長協助補領內掃不足掃具(原教室已有掃具)、抽外掃區(聽廣播)、領午餐餐具	導師 衛生組	各班教室	12:00	統一放學	生教組	
11:55 ~ 12:35	午餐用餐	導師	各班教室	備註: 1. 第一天請攜帶餐具到校。 2. 第一天穿著運動服；第二天穿著制服。			
12:35~ 13:10	午休	導師	各班教室				
13:20 ~ 14:30	社團介紹 選社說明	訓育組					
14:40 ~ 15:55	國際教育宣導、發防災小卡	輔導室	藝采樓5樓活動中心				
16:00	統一放學	生教組					

Ps. 由服務股長，將

教科書確認表

 和餘書繳回教具室(藝采樓2樓)。

